

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
МДОБУ «Детский сад № 7»  
Протокол № 3  
«20» декабря 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОБУ  
«Детский сад № 7»  
О.В. Теряева  
Приказ № 01  
«20» 01 2017г.



1.2. ВСОКО предназначена для:  
• установления соответствия деятельности ДОУ требованиям ФГОС ДО;  
• улучшения качества образования в ДОУ;  
• обеспечении участников образовательных отношений и общества в целом объективной и достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого в ДОУ.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внутренней системе оценки качества образования  
муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения  
«Детский сад № 7 «Белочка» общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению  
развития детей»**

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (для ДОУ) с изменениями от 15 мая 2013 г.
- Закон МО «О ДОУ, утвержденным постановлением Администрации города Милославля от 20.03.2014 № АГ-3199-д»;
- Федеральный закон «Об образовании»;
- Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле (надзоре) в образовании»;
- Федеральный закон «О трудовых договорах в сфере образования»;
- Трудовой договор с работниками ДОУ, осуществляющими профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.
- 1.5. На основании данного Положения ДОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
- 1.6. ВСОКО проводится раз в 3 года.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о системе внутренней оценке качества образования (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детского сада № 7 «Белочка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому направлению развития детей» (далее по тексту – ДОУ).

**1.2.** ВСОКО предназначена для:

- установления соответствия качества образования в ДОУ требованиям ФГОС ДО,
- управления качеством образования в ДОУ,
- обеспечения участников образовательных отношений и общества в целом, объективной и достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого в ДОУ.

**1.3.** Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (для ДОУ) с изменениями от 15 мая 2013 г.
- Уставом ДОУ, утвержденным постановлением Администрации города Минусинска от 23.11.2015 г. № АГ-2199-п;
- Положении о самообследовании;
- Положении о внутреннем (должностном) контроле.

**1.4.** Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

**1.5.** На основании данного Положения ДОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

**1.6.** ВСОКО проводится не реже 1 раза в 3 года.

1.7. Экспертная группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего в количестве 5- 7 человек.

1.8. В настоящем Положении используются термины (Приложение 1).

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования.**

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДООУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, требованиям и (или) потребностям потребителей.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- получить объективную информацию о функционировании и развитии учреждения;
- предоставить участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательной деятельности в учреждении;
- прогнозировать развитие образовательной системы ДООУ.

2.3 Система оценки качества образования в ДООУ строится в соответствии с принципами:

- системности;
- объективности информации о качестве образования;
- открытости процедуры оценки качества образования и информации для различных групп потребителей;
- реалистичности требований, показателей, критериев качества образования, их социальной и личностной значимости;
- учета возрастных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и развития;
- минимизации системы показателей.

### **2.4 Функции ВСОКО**

*Информационная.* Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

*Побудительная.* Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, заведующего, методиста, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать лично своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

*Формирующая.* Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка

*Коррекционная.* Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной работы. Среди них могут быть как положительные, так и отрицательные с точки зрения развития личности, это поможет педагогам принять меры на усиление положительного и в то же время ослабление отрицательного.

### **3. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования**

**3.1.** Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, временные структуры (творческие группы педагогов, группа мониторинга).

**3.2.** Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за

учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

### **3.3. Служба (группа) мониторинга:**

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- проводит экспертизу ДООУ по оценке качества образования, уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

## **4. Реализация ВСОКО**

**4.1.** Учреждение самостоятельно определяет процедуру оценки качества образования в рамках нормативно-правовых документов.

**4.2.** Администрация Учреждения организует педагогический коллектив для оценки качества образовательного процесса и созданных условий.

**4.3.** Приказом заведующего Учреждения назначается группа мониторинга из числа участников образовательных отношений.

**4.4.** Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

**4.5.** Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

### **нормативно-установочный**

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- подготовка приказа о сроках проведения

### **информационно-диагностический**

- сбор информации с помощью подобранных методик

### **аналитический**

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков

### **итогово-прогностический**

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы

**4.6.** По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей. Результаты

ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

4.7. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество результата освоения ООП и АООП образовательного учреждения, которые включают в себя:
  - результаты педагогической диагностики;
  - отчет по самообследованию;
  - анкетирование (родители);
  - аналитические материалы (анализ годового плана, анализ контрольной деятельности);

Процедуры: наблюдение, анкетирование, анализ документов.

- качество условий реализации ООП образовательного учреждения, которые включают в себя:
  - психолого-педагогические условия,
  - условия развивающей предметно-пространственной среды.
  - кадровые условия,
  - материально-технические условия,

**4.7.1. Критерии оценки качества условий реализации ООП образовательного учреждения:**

- Процедура оценки психолого-педагогических условий осуществляется на основе следующих показателей:
  - характер взаимодействия сотрудников с детьми,
  - характер взаимодействия сотрудников с родителями (Приложение 2), (Приложение 7).

- **Требования к развивающей предметно-пространственной среде.**

Процедура оценки предметно-пространственной развивающей среды осуществляется на основе следующих показателей:

- насыщенность предметно-пространственной развивающей среды,
  - трансформируемость пространства,
  - полифункциональность игровых материалов,
  - вариативность предметно-пространственной развивающей среды,
  - доступность предметно-пространственной развивающей среды,
  - безопасность предметно-пространственной развивающей среды.
- (Приложение 3).

- **Оценка кадровых условий реализации ООП ДОУ.**

Процедура оценки кадровых условий осуществляется на основе следующих показателей и критериев:

- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала
  - должностной состав реализации ООП ДО
  - количественный состав реализации ООП ДО
  - компетенции педагогических работников
- (Приложение 4).

- **Оценка материально-технических условий**

Процедура оценки материально – технических условий осуществляется на основе следующих показателей:

- мониторинг средств обучения и воспитания детей;
  - мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО;
  - мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДО
- (Приложение 5).

## **5. Заключительные положения**

5.1. Данные, полученные в ходе оценочных процедур, организуемых и проводимых Учреждением, используются для выработки оперативных решений и являются основой управления качеством образования в Учреждении.

5.2. Потребителями результатов деятельности ВСОКО являются субъекты, заинтересованные в использовании ВСОКО как источника объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг, предоставляемых в Учреждении.

### **Приложение 1.**

- **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 2, п 29).
- **Система оценки качества дошкольного образования** – совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик ДО, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.
- **Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
- **Качество образования ДОО** – это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДООУ,

учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)

- **Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в Организации** осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в Организации критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249) .
- **Оценивание качества** – оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой Организацией, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа, 2015 год).
- **Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- **Мониторинг в системе образования** – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
- **Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- **Государственный образовательный стандарт дошкольного образования** представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.



Карта оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в ДОУ

Показатель	Индикатор	Показатель/индикатор подтверждается 3	Показатель/индикатор скорее подтверждается 2	Показатель/индикатор скорее не подтверждается 1	Показатель/индикатор не подтверждается 0
1. Взаимодействие сотрудников с детьми	<p><b>1.1. Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способствуют установлению доверительных отношений с детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково (глядят по голове, обнимают, сажают на колени и т.п.);</li> <li>- поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям);</li> <li>- голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.);</li> <li>- взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей;</li> <li>- в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»;</li> <li>- учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.).</li> </ul>				
	<p><b>1.2. Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- побуждают детей высказывать свои чувства и мысли,</li> </ul>				

<p>рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе, выслушивают детей с вниманием и уважением;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы;</li> <li>- окликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину.</li> </ul>				
<p><b>1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.);</li> <li>- предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста;</li> <li>- отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка;</li> </ul>				
<p><b>1.4. Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс;</li> <li>- уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов)</li> </ul>				
<p><b>1.5. Сотрудники используют позитивные способы</b></p>				

	<p><b>коррекции поведения детей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением;</li> <li>- порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.);</li> <li>- корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение.</li> </ul>				
	<p><b>1.6. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка.</b></p>				
<p><b>2. Взаимодействие сотрудников с родителями:</b></p>	<p><b>2.1. «Конструктивное взаимодействие с родителями воспитанников с учетом включенности родителей в ОП»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование работы с родителями на учебный год;</li> <li>- использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями;</li> <li>- включенность родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности).</li> </ul>				
	<p><b>2.2. Удовлетворенность родителей созданными психолого-педагогическими условиями в ДОУ</b></p>				
<p><b>Итог</b></p>					
<p><b>Выводы:</b></p>					

Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО

№	Показатели	Индикаторы	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1	<b>Насыщенность предметно-пространственной развивающей среды.</b>	-организация пространства группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей			
		-тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах			
		-при организации пространства учитывается гендерная специфика			
		-наличие и разнообразие оборудования (оздоровительного, спортивного, игрового и т.д.)			
		-соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал (обеспечение зоны актуального и ближайшего развития)			
		- наличие центра экспериментирования в соответствии с возрастом			
		-наличие в группе неоформленного игрового материала			
		-наличие технических средств обучения в группе			
2	<b>Трансформируемость среды</b>	-наличие в старших и подготовительных группах материалов, отражающих региональный компонент.			
		-мебель лёгкая, невысокая, соответствует росту, возрасту дошкольника			
		-имеются напольные сквозные полочки			
		-мебель расставлена не по периметру группы			
		-наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д.			
3	<b>Полифункциональность среды:</b>	-наличие переносных магнитных досок			
		-использование продуктов детской и взрослой дизайн-деятельности для оформления макро-микросреды			

		-имеется «стена творчества»			
		- наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д.			
4	<b>Вариативность среды</b>	-в группе выдержано зонирование пространства (выделены активная, рабочая, спокойная зоны)			
		-наличие центров по пяти основным образовательным областям			
		-в группе имеется пространство для уединения			
		-рациональное расположение центров в группе			
5	<b>Доступность среды</b>	-соотношение масштаба «рост-глаз-рука»			
		-доступность в использовании игр, игрушек, материалов, пособий, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и для детей с ограниченными возможностями			
		-доступность игрового материала возрасту детей по содержанию			
6	<b>Безопасность</b>	- физическая: <ul style="list-style-type: none"> <li>• нет острых углов, выступающих острых элементов, игровые жесткие модули закреплены и т.д.),</li> <li>• имеющиеся в пространстве игры, игрушки, пособия и т.д. исправны и сохранны</li> </ul>			
		- психологическая <ul style="list-style-type: none"> <li>• цветовое решение группы (стены окрашены в спокойные пастельные тона),</li> <li>• использование элементов домашней обстановки</li> <li>• цветы, растения (наличие настоящей зелени)</li> </ul>			

ФИО, должность \_\_\_\_\_

Карта анализа кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования

Дата \_\_\_\_\_

Показатели оценки кадровых условий реализации ООП ДОО	Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДОО	Фактические данные
квалификация педагогических работников	соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% педагогических работников, соответствующих требованиям
квалификация учебно-вспомогательного персонала	соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% учебно-вспомогательного персонала, соответствующих требованиям
должностной состав реализации ООП ДО да/нет	соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО	да/нет
	профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью	да/нет
количественный состав реализации ООП ДО	отсутствие вакансий	да/нет
компетенции педагогических работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей</li> <li>- способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей</li> <li>- способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях</li> <li>- способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей</li> <li>- способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников.</li> </ul>	да/нет
<b>Выводы:</b>		

Лист оценки качества специальных кадровых условий реализации адаптированной образовательной программы

Дата \_\_\_\_\_

№ показателя	Показатели	индикатор	баллы
1.1	Наличие в ДОУ специалиста для работы с детьми с нарушениями зрения, с детьми с ЗПР в группах компенсирующей направленности ОВЗ (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог)	- Наличие (1 балл) – отсутствие (0 баллов) специалистов	
1.2	Отсутствие вакансий специалистов, укомплектованность ДОУ специалистами (соответствие физических лиц единицам штатного расписания)	Укомплектованность специалистами - 100% (1 балл) – менее 100% (0) баллов	
1.3	Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	Соответствует (1 балл) – не соответствует (0 баллов)	
1.4	Квалификационный уровень специалистов	Имеют квалификационную категорию – 1 балл, не имеют- 0 баллов	

Выводы:

**Карта анализа материально-технических условий реализации ООП и АООП ДОУ**

Дата \_\_\_\_\_

Показатели оценки материально-технических условий реализации ООП ДОУ	Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДОУ	Фактические данные
средства обучения и воспитания детей	соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей	Соответствуют (несоответствуют)
учебно-методическое обеспечение ООП ДОУ	обеспеченность ООП ДОУ учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением	% обеспеченности
материально-техническое обеспечение ООП ДОУ	соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности	да/нет
	соответствие материально-технических условий требованиям СанПин	да/нет
предметно-пространственная среда	соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО	да/нет
Выводы:		



**Карта анализа материально-технических обновлений реализации ООП и АООП**

Дата \_\_\_\_\_

Показатели обновлений за год	количество
Информационно-технические (компьютеры и т.д.)	
Методические материалы (пособия, дид. игры, картины, методическая литература и т.д.)	
Спортивный инвентарь	
Мебель	
Малые игровые формы на участках	
Оснащение кабинетов логопедов, дефектологов	

## Приложение 6.

### Анкета для выявления удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг

Уважаемые родители!

Перед Вами анкета, которую сотрудники дошкольного образовательного учреждения используют для получения информации о Вашей удовлетворенности их работой. Это информация о том, насколько благополучен и насколько хорошо развивается Ваш ребенок в детском саду. Ваше мнение необходимо для того, чтобы сотрудники детского сада смогли внести в свою работу соответствующие изменения, улучшить ее. Просим Вас помочь педагогическому коллективу ДООУ улучшить свою работу.

Заранее благодарим Вас за искренние ответы.

№	Вопросы	Полностью согласен 3 балла	Скорее согласен 2 балла	Скорее не согласен 1 балла	Полностью не согласен 0 баллов	Затрудняюсь ответить 0 баллов
1.	Моему ребенку нравится ходить в детский сад					
2.	Работа воспитателей и сотрудников детского сада достаточна, чтобы мой ребенок хорошо развивался и был благополучен					
3.	В детском саду учитывают интересы и точку зрения моего ребенка					
4.	Мой ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду					
5.	Я знаю, что мой ребенок в безопасности в детском саду					
6.	Меня устраивает управление детским садом					
7.	Меня устраивает материально-техническое обеспечение детского сада					
8.	Меня устраивает питание в детском саду					
9.	Меня устраивает подготовка к школе, осуществляемая в					

	детском саду.					
10	Сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе.					

11. Дополнительные комментарии: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г



